



CitMed

Turnos e historia clínica para consultorios

Guía del paciente

Pedí tus turnos, confírmalos y tené tu historia clínica y tus recetas en el celular. Sin instalar nada: entrás desde el navegador.

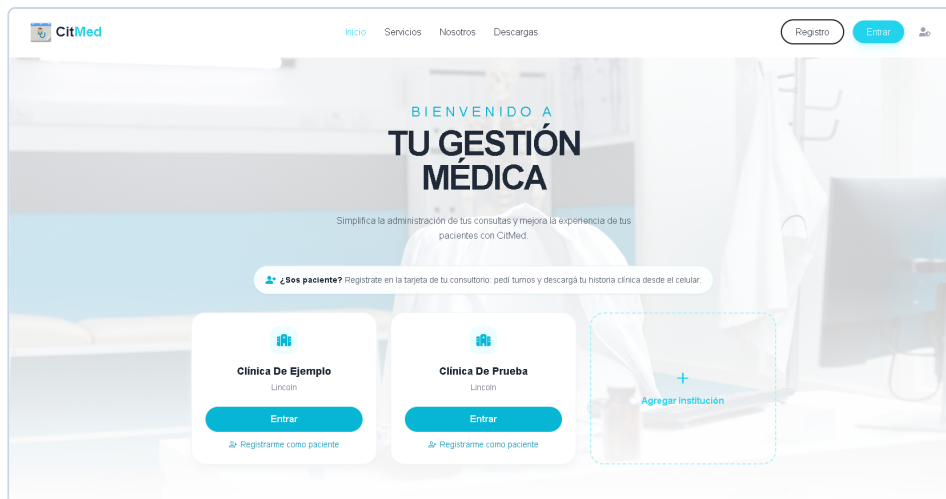
CONTENIDO

1. Crear tu cuenta
2. Tu panel
3. Pedir un turno
4. Mis turnos: confirmar o cancelar
5. Confirmar por WhatsApp
6. Tu historia clínica y tus recetas
7. Tus datos

1 • REGISTRO

Crear tu cuenta

Entrá a la página de CitMed y buscá la tarjeta de **tu consultorio**. Tocá **Registrarme como paciente**.



La página de inicio, con la tarjeta de cada consultorio.

Completá tu nombre, correo, DNI (solo números), teléfono, dirección y una contraseña, y tocá **Crear cuenta**.
Listo: ya entrás a tu panel.



Crear cuenta de paciente

en Clínica De Ejemplo

Nombre completo

Correo electrónico

DNI

Solo números, sin puntos

Teléfono

Dirección

Contraseña

Confirmar contraseña

¿Ya tenés una cuenta?

CREAR CUENTA

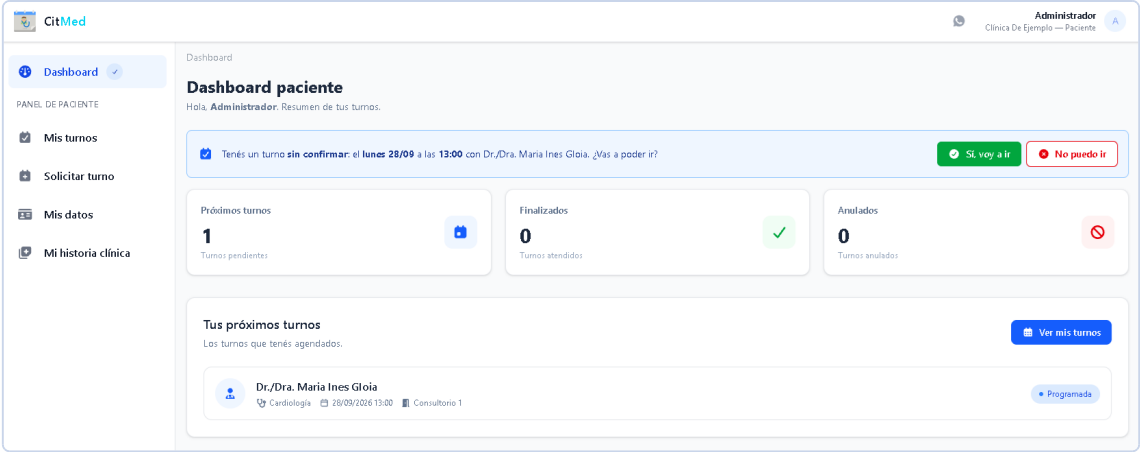
Crear tu cuenta de paciente en tu consultorio.

¿Ya tenés cuenta en CitMed en otro consultorio? Registrate con el mismo DNI y la **misma contraseña**: el sistema te reconoce y te suma como paciente de este consultorio, sin crear otra cuenta. Si te olvidaste la contraseña, en la pantalla de ingreso tocá "¿Olvidaste tu contraseña?".

2 · PANEL

Tu panel

Al entrar ves tus **próximos turnos**, cuántos ya fueron atendidos y cuántos se anularon. Si tenés un turno sin confirmar, aparece un **aviso azul** arriba para que confirmes en un toque (ver punto 4).



The screenshot shows the CitMed patient dashboard. At the top, there's a header with the CitMed logo and a user profile for 'Administrador Clínica De Ejemplo - Paciente'. The main content area is titled 'Dashboard paciente' and includes a greeting 'Hola, Administrador. Resumen de tus turnos.' Below this, there's a blue notification bar stating 'Tenés un turno sin confirmar: el lunes 28/09 a las 13:00 con Dr./Dra. Maria Ines Gioia. ¿Vas a poder ir?' with two buttons: 'Si voy a ir' (green) and 'No puedo ir' (red). The dashboard is divided into three columns: 'Próximos turnos' showing 1 pending turn, 'Finalizados' showing 0 attended turns, and 'Anulados' showing 0 cancelled turns. Below these, there's a section for 'Tus próximos turnos' listing a turn with Dr./Dra. Maria Ines Gioia on 28/09/2026 at 13:00 in Consultorio 1, with a 'Programada' status.

¿Dudas? El **salvavidas rojo** de arriba a la derecha abre, en otra pestaña, esta guía y un video para pacientes.

Tu panel, con un turno para confirmar.

Desde el menú de la izquierda llegás a **Mis turnos**, **Solicitar turno**, **Mis datos** y **Mi historia clínica**.

Pedir un turno

1. En el menú, tocá **Solicitar turno**.
2. Elegí la **especialidad** y el **médico**. Los días en verde son los que atiende.
3. Tocá el **día** y el **horario** que prefieras. Los ocupados aparecen en gris.
4. Si querés, contá brevemente el **motivo** de la consulta, y tocá **Solicitar turno**.

Solicitar turno

Seleccioná una especialidad, un médico, una fecha y un horario. Tu solicitud va a quedar **pendiente de confirmación** hasta que el consultorio la acepte.

Especialidad:
Cardiología

Médico:
Maria Ines Gloia

Seleccioná una fecha

Los días marcados tienen horarios configurados.

Con disponibilidad
Seleccionado
Sin disponibilidad
Sin atención (restricción)

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

Horarios disponibles

Seleccioná el horario que preferís.

13:00 Disponibile	13:15 Disponibile	13:30 Disponibile
13:45 Disponibile	14:00 Disponibile	14:15 Disponibile
14:30 Ocupado	14:45 Disponibile	

Horario seleccionado
Lunes 28 de septiembre a las 13:00
Consultorio: **Consultorio 1**

Motivo de la consulta

Opcional, pero ayuda al consultorio a organizarse mejor.

Contanos brevemente el motivo de la consulta...

Este horario queda reservado para vos a penas envíes la solicitud, pero el turno se muestra como "Solicitada" hasta que el consultorio la confirme. Te vamos a avisar cuando quede confirmada.

Volver

Solicitar turno

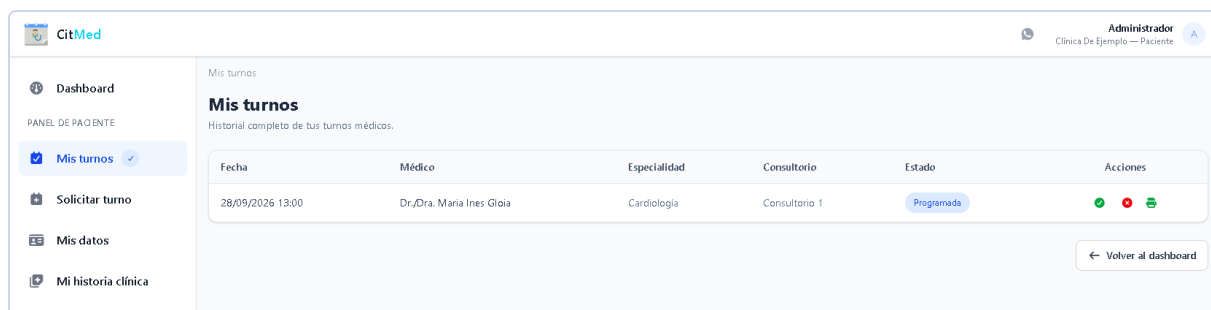
Pedir un turno: médico, día y horario.

Tu pedido queda "Solicitada" hasta que el consultorio lo acepte. El horario ya queda reservado para vos. Cuando lo aceptan, pasa a "Programada" y te pide que lo confirmes.

Mis turnos: confirmar o cancelar

En **Mis turnos** están todos tus turnos, con su estado. En los que falta confirmar tenés dos íconos:

- **✓ verde**: confirmás que vas a ir.
- **✗ roja**: cancelás el turno y el horario queda libre para otro paciente.



Mis turnos: confirmar, cancelar o imprimir el comprobante.

Antes de hacer nada te pregunta otra vez ("¿Confirmás que vas a ir?"), para que no se toque por error. Lo mismo podés hacer desde el **aviso azul** de tu panel, con **Sí, voy a ir** o **No puedo ir**.

Una vez confirmado, ya no se cancela desde la web. Si después no podés ir, avisale al consultorio.

La **impresora** abre el **comprobante del turno**, para tenerlo a mano:



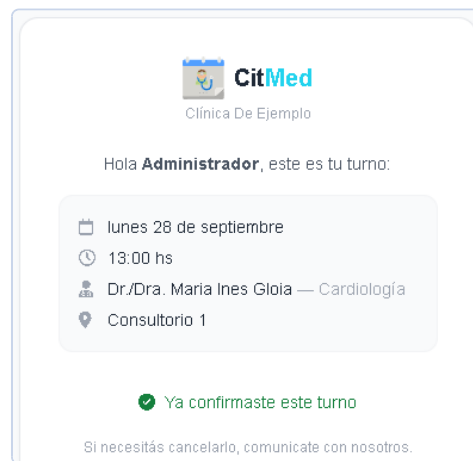
El comprobante del turno.

Confirmar por WhatsApp

El consultorio también te puede mandar tu turno por **WhatsApp**, con un enlace. Al tocarlo se abre una página con los datos del turno y dos botones: **Confirmar mi asistencia** o **No puedo asistir / Cancelar turno**. No hace falta usuario ni contraseña.



La página del enlace del WhatsApp.

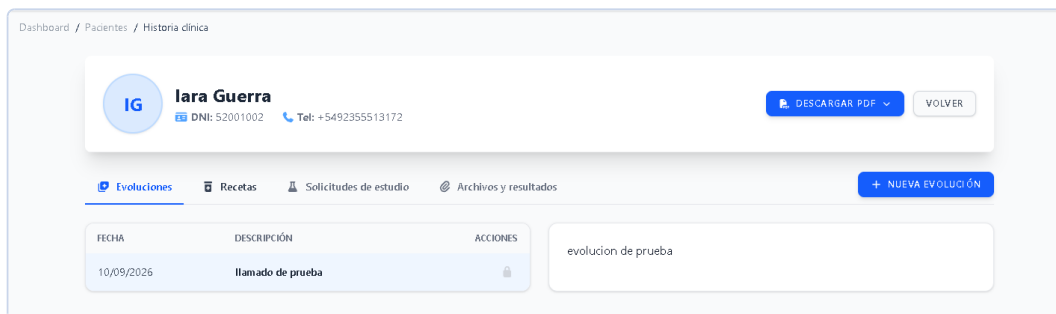


Si ya lo confirmaste, te lo avisa.

Por la web o por WhatsApp, da lo mismo: confirmes por donde confirmes, el consultorio lo ve al instante.

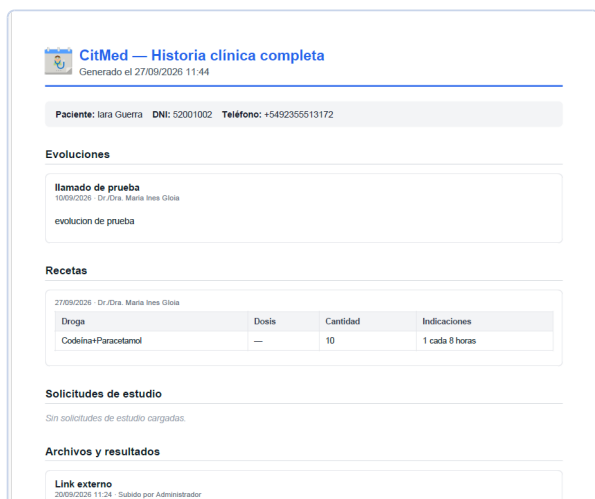
Tu historia clínica y tus recetas

En **Mi historia clínica** ves lo que cargaron tus médicos: las **evoluciones** de cada consulta, tus **recetas**, las **solicitudes de estudio** y los **archivos y resultados** (estudios, fotos y PDF).

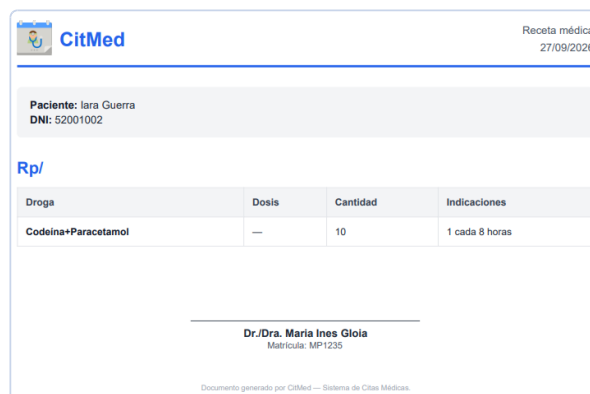


La historia clínica, en la solapa Evoluciones.

Con **Descargar PDF** bajás tu historia completa (o solo una parte, como las recetas), para guardarla o llevarla a otro profesional. Cada receta también se descarga en PDF, lista para la farmacia.



Tu historia clínica en PDF.



Una receta en PDF.

Tus datos

En **Mis datos** mantenés al día tu correo, teléfono y dirección, y podés completar tus datos médicos: grupo sanguíneo, alergias, antecedentes, un contacto de emergencia y tu cobertura (obra social). Tené el **teléfono** siempre actualizado: es el número al que te llega el WhatsApp del turno.

A **Administrador**
Paciente

VOLVER GUARDAR CAMBIOS

Mis datos Datos personales Antecedentes Información general Contacto de emergencia Cobertura

Nombre completo:
Administrador

Correo Electrónico:
administrador@gmail.com

DNI:
22051051

Teléfono:
2355474212

Dirección:
Obligado550

Mis datos.

¿Dudas sobre CitMed? Escribinos:

Nestor Guerra

WhatsApp: +54 9 2355 47-4212 · Mail: guerra_nestor@yahoo.com



Para cambios en tus turnos o consultas médicas, comunicate con tu consultorio.